

Piano di Miglioramento 2017/18

BAMM003008 CARDUCCI

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	In tutte le discipline diffondere l'utilizzo di prove di valutazione autentica e rubriche di valutazione e somministrare prove parallele per competenze.		Sì
Ambiente di apprendimento	Utilizzare in maniera sistematica modalità didattiche innovative volte al superamento della didattica tradizionale.	Sì	Sì
Inclusione e differenziazione	Migliorare l'efficacia e la qualità delle attività realizzate per gli studenti che necessitano di inclusione e la differenziazione dei percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi degli studenti	Sì	

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
In tutte le discipline diffondere l'utilizzo di prove di valutazione autentica e rubriche di valutazione e somministrare prove parallele per competenze.	4	4	16
Utilizzare in maniera sistematica modalità didattiche innovative volte al superamento della didattica tradizionale.	3	4	12
Migliorare l'efficacia e la qualità delle attività realizzate per gli studenti che necessitano di inclusione e la differenziazione dei percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi degli studenti	4	4	16

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di

misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
In tutte le discipline diffondere l'utilizzo di prove di valutazione autentica e rubriche di valutazione e somministrare prove parallele per competenze.	Migliore sistematicità della progettazione di prove di valutazione autentiche e rubriche di valutazione.	numero delle prove autentiche	Utilizzo di rubriche di valutazione e prove autentiche.
Utilizzare in maniera sistematica modalità didattiche innovative volte al superamento della didattica tradizionale.	Aumento del successo sotto il profilo sia scolastico che formativo degli studenti che presentano difficoltà di apprendimento.	Diminuzione del numero di insufficienze degli studenti che presentano difficoltà di apprendimento.	Verifiche.
Migliorare l'efficacia e la qualità delle attività realizzate per gli studenti che necessitano di inclusione e la differenziazione dei percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi degli studenti	Aumento del successo sotto il profilo sia scolastico che formativo degli studenti che presentano difficoltà di apprendimento.	Diminuzione del numero di insufficienze degli studenti che presentano difficoltà di apprendimento.	Verifiche

OBIETTIVO DI PROCESSO: #49980 In tutte le discipline diffondere l'utilizzo di prove di valutazione autentica e rubriche di valutazione e somministrare prove parallele per competenze.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incremento dell'uso di strumenti formalizzati per la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento nella sistematicità della progettazione didattica e soprattutto di interventi specifici, per studenti con difficoltà di apprendimento.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Maggiore uniformità nella progettazione didattica e nella valutazione.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Minore individualizzazione delle prove.
Azione prevista	Innalzamento del livello delle competenze chiave e di cittadinanza raggiunto dagli studenti.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento degli esiti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento degli esiti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
<p>apprendimento attivo attraverso materiali aperti e riutilizzabili, simulazioni, attività laboratoriali, esperimenti hands-on, giochi didattici, ecc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità; • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014; 	<ul style="list-style-type: none"> • Trasformare il modello trasmissivo della scuola
<p>Le nuove tecnologie, sono mezzi con cui è possibile personalizzare i percorsi di apprendimento e rappresentare la conoscenza e supportare nuovi modi di insegnare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; • potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; 	<ul style="list-style-type: none"> • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Creare nuovi spazi per l'apprendimento • Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Valorizzazione del capitale umano per arricchire il proprio servizio attraverso un'innovazione continua che garantisca la qualità del sistema educativo.		<ul style="list-style-type: none"> Investire sul "capitale umano" ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda, ...)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Ricerca e progettazione di prove autentiche e rubriche valutative e prove parallele per competenze.
Numero di ore aggiuntive presunte	9
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	nessuna
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	nessuna
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	nessuna
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Ricerca e progettazione di prove autentiche e rubriche valutative	Sì - Verde	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno					

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	01/10/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Esiti delle prove d'ingresso per classi parallele
Strumenti di misurazione	Prove autentiche
Criticità rilevate	Difficoltà degli alunni nello svolgimento di prove autentiche come prove di verifica.
Progressi rilevati	non ancora evidenti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	in itinere

OBIETTIVO DI PROCESSO: #4990 Utilizzare in maniera sistematica modalità didattiche innovative volte al superamento della didattica tradizionale.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Pianificazione di una pagina sul sito della scuola, per la condivisione di materiali, attività e metodologie didattiche innovative utilizzate
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Docenti
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attività di formazione										

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta

- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

OBIETTIVO DI PROCESSO: #49921 Migliorare l'efficacia e la qualità delle attività realizzate per gli studenti che necessitano di inclusione e la differenziazione dei percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi degli studenti

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Attività di recupero-consolidamento destinate agli alunni con difficoltà di apprendimento come previsto nei progetti per l'inclusione e lo svantaggio
Numero di ore aggiuntive presunte	210
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Autorità di gestione dei PON

Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attività di recupero-consolidamento destinate agli alunni con difficoltà di apprendimento come previsto nei progetti PON per l'inclusione e lo svantaggio	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Nessuno				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	22/01/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Esiti dei Test di monitoraggio
Strumenti di misurazione	Prove di rilevazione
Criticità rilevate	da verificare
Progressi rilevati	da verificare
Modifiche / necessità di aggiustamenti	in itinere

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	Attuazione della didattica per competenze con utilizzo di strumenti formalizzati con particolare attenzione agli alunni con svantaggio socio-economico-culturale.
Priorità 2	Formazione dei docenti sull'utilizzo della Lavagna Interattiva Multimediale (LIM) con l'intento di favorire e potenziare l'innovazione didattica attraverso l'uso delle tecnologie informatiche.

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo della sezione 5 del RAV	Incremento dell'uso di strumenti formalizzati per la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza. Innalzamento del livello delle competenze chiave e di cittadinanza raggiunto dagli studenti.
Data rilevazione	30/05/2016 00:00:00
Indicatori scelti	□ ricaduta sulla attività didattica in classe miglioramento degli esiti e delle competenze di tutti gli alunni, con particolare attenzione a quelli più svantaggiati
Risultati attesi	
Risultati riscontrati	
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna	Collegio dei docenti, Dipartimenti, Consiglio d'Istituto, Consigli di classe, Nucleo Interno di Valutazione.
Persone coinvolte	Docenti, personale ATA, genitori.
Strumenti	Incontri di carattere collegiale, Consiglio d'istituto e sito web della Scuola.
Considerazioni nate dalla condivisione	

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica**Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)**

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Collegio dei docenti, Dipartimenti, Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Nucleo Interno di Valutazione.	Docenti, personale ATA, genitori.	Anno scolastico.
Pubblicazione sul sito web della scuola	Docenti, personale ATA, genitori.	Anno scolastico.

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, incontri scuola/famiglie	docenti, genitori, personale ATA	in itinere
Pubblicazione sul sito web della scuola,	Genitori degli alunni e tutti i portatori di interesse	in itinere

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione**Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)**

Nome	Ruolo
Dott. SALVATORE ROCCELLA	DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa LUCREZIA DE NICOLO'	VICEPRESIDE
Prof.ssa GIULIA FUSILLI	VICEPRESIDE
Prof.ssa ANTONIA OLIMPIA VERONICO	F.S. Valutazione d'Istituto

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	Sì
--	----

Se sì chi è stato coinvolto?	Genitori Altri membri della comunità scolastica (Docenti, personale ATA.)
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì