



ADDENDUM ALLA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI CASSA
A FAVORE DI ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

C.I.G. Z363692FF0

Nota integrativa in merito alle modalità di pagamento di commissioni e spese a favore del Cassiere

Tra

La Scuola Secondaria di primo Grado "G. CARDUCCI" (di seguito denominato "Istituto") con sede in BARI (BA) Via San Francesco d'Assisi, 63 C.F. n. 80005940723 rappresentato dalla Dott.ssa Teresa MONDELLI nata a Palo del Colle (BA) il 14/12/1969 nella sua qualità di Dirigente scolastico dell'Istituto.

(indicato nel prosieguo anche come l'«Istituto»)

e

INTESA SANPAOLO SpA, Codice Fiscale n. 00799960158, partita IVA n. 11991500015, con sede legale in Torino, in Piazza San Carlo 156, C.A.P. 10121, nella persona di Matteo Turturro, nato a Bari il 18/06/1966 nella sua qualità di Quadro direttivo facoltizzato.

(indicato nel prosieguo come «Cassiere») (di seguito collettivamente indicati come le «Parti»)

e

Le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, hanno sottoscritto la presente Nota in modalità elettronica ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

Premesso che

- a) Le Parti hanno sottoscritto la CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI CASSA - C.I.G. Z363692FF0;
- b) A norma dell'art. 14 della citata Convenzione, spettano al Cassiere i seguenti corrispettivi economici:
 - compenso e spese annue di gestione e tenuta conto: €. 590,00/anno;
 - commissione a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti: €. 0,80

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 (Assoggettamento ad IVA)

Le spese di tenuta conto e le commissioni sui bonifici si riferiscono ad operazioni di gestione del conto corrente, nonché a servizi di incasso e pagamento e pertanto rientrano nell'ambito delle operazioni esenti ai fini IVA, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n.1 del d.P.R. n. 633 del 1972.

Art. 2 (Emissione della fattura)

Per i servizi indicati all'articolo precedente non è previsto l'obbligo di emissione di fattura in base all'articolo 22, comma 1, n. 5 e n. 6 del d.P.R. n. 633 del 1972, ("servizi resi da aziende o istituti di credito").

Art. 3 (Bollo di quietanza)

Qualora l'Istituto scolastico, ai sensi dell'art. 15 della convenzione sottoscritta con il cassiere, indichi l'assoggettamento di un mandato al bollo, a carico del beneficiario, la banca ne detrae l'importo dal bonifico.

Qualora l'Istituto scolastico indichi l'assoggettamento di un mandato al bollo, a proprio carico, la Banca recupera nei confronti dell'Istituto scolastico l'importo complessivo annuo anticipato in qualità di sostituto d'imposta.

Art. 4 (Contabilizzazione)

Per la tenuta conto, le commissioni sui bonifici e i bolli, la Banca addebita il conto, senza emissione di fattura, con produzione di Provvisori di Uscita; l'Istituto scolastico emette i mandati per la regolarizzazione di tali provvisori di uscita entro trenta giorni.

30/05/2022

Per l'Istituto
(il Dirigente scolastico)
Dott.ssa Teresa MONDELLI
(documento firmato digitalmente)

Per il Gestore
(QD Gestore Enti)
Matteo TURTURRO
(documento firmato digitalmente)