



Scuola Secondaria di 1° Grado
"G. Carducci"

Via San Francesco d'Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - Fax: 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.edu.it

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale. Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali. **Lettera di incarico per il conferimento di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto attività di esperto formatore per la formazione del personale scolastico per la realizzazione del Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" - Modulo formativo 2.**

Titolo Progetto: "Animatore digitale: formazione del personale interno".

Codice Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-6502.

CUP: C94D22002080006

La Scuola Secondaria di 1° Grado "G. Carducci", C.F. n. 80005940723, con sede legale in Bari, alla via San Francesco d'Assisi n. 63, in persona della Dott. ssa Mondelli Teresa, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto dirigenziale prot. n. 2489 del 28/03/2024 per l'avvio, nell'ambito della Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale. Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, di una procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di formatore esperto per la formazione del personale scolastico, n. 1 incarico di tutor didattico e n. 1 incarico per attività di gestione iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura, decorrenza dalla data di conferimento dello stesso fino al termine previsto al 31/07/2024;
- l'Avviso di selezione prot. n. 2680/U del 08/04/2024, avente ad oggetto " Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale. Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali. Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di formatore esperto per la formazione del personale scolastico, n. 1 incarico di tutor didattico e n. 1 incarico per attività di gestione iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura. Titolo Progetto: "Animatore digitale: formazione del personale interno". Codice Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-6502. CUP: C94D22002080006, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 08/04/ 2024;
- il Verbale della Commissione di Valutazione delle istanze di partecipazione alla procedura di selezione di cui al citato Avviso pubblico prot. n. 2680/U del 08/04/2024, acquisito agli Atti con prot. n. 3007 del 15/04/2024, sottoscritto dalla Commissione costituita con Decreto prot. n. 2983/U del 15.04.2024;
- la graduatoria definitiva prot. n.3231 /U del 24/04/2024 relativa all'Avviso pubblico di selezione prot. n. 2680/U del 08/04/2024, per il conferimento di n. 1 incarico individuale di formatore esperto per la



**Scuola Secondaria di 1° Grado
"G. Carducci"**

Via San Francesco d'Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - Fax: 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.edu.it

formazione del personale scolastico, n. 1 incarico di tutor didattico e n. 1 incarico per attività di gestione iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura. Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-6502 - CUP: C94D22002080006;

- il Decreto prot. n. 3262/U del 26/04/2024 per il conferimento di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto attività di esperto formatore per la formazione del personale scolastico per la realizzazione del Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" - Modulo formativo 2;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 2680/U del 08/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di esperto formatore per la formazione del personale scolastico per la realizzazione del Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale. Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, *finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il dott. Giulio Castellani risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto prot. n. 3262/U del 26/04/2024 per il conferimento di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto attività di esperto formatore per la formazione del personale scolastico per la realizzazione del Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" - Modulo formativo 2;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al dott. Giulio Castellani, [REDACTED]

[REDACTED], l'incarico individuale di Esperto formatore, avente ad oggetto attività di formazione del personale scolastico per la realizzazione del Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" - Modulo formativo 2, nell'ambito del progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno", Codice Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-6502. CUP: C94D22002080006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale. Azioni di coinvolgimento



**Scuola Secondaria di 1° Grado
"G. Carducci"**

Via San Francesco d'Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - Fax: 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.edu.it

degli animatori digitali" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prevede l'espletamento di compiti e funzioni di seguito riportati:

- realizzare le attività formative, in quanto responsabile del processo di acquisizione delle competenze necessarie per la transizione digitale e il raggiungimento degli obiettivi. In particolare l'Esperto dovrà:
 - organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, accertandosi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
 - realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti; il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche;
 - verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione e, sulla base del programma definito, articolare le varie fasi, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo;
 - partecipare alle fasi di monitoraggio, in itinere e finali, delle diverse attività del progetto;
 - partecipare alle riunioni relative al progetto, e predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione;
 - espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
 - svolgere l'incarico secondo il calendario approvato;
 - predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun partecipante al modulo;
 - collaborare con il tutor didattico e con la figura preposta per la gestione del Progetto sulla piattaforma FUTURA;
 - coadiuvare il referente per la valutazione d'Istituto nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione dei risultati conseguiti;
 - predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
 - svolgere tutte le attività previste dalle disposizioni ed istruzioni ministeriali relative all'incarico in oggetto per l'attuazione del Progetto in oggetto.
- 2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto Nota prot. n. 24917 del 27/02/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, al paragrafo 1 «Tempi di attuazione, modalità operative, indicatori e target ».



**Scuola Secondaria di 1° Grado
"G. Carducci"**

Via San Francesco d'Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - Fax: 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.edu.it

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorrere dalla data di conferimento del presente incarico e fino al 31/07/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato di importo pari a per un compenso orario lordo stato di importo pari a € 54,83 (euro cinquantaquattro/83), per massimo n. 12 ore, per un compenso complessivo di importo pari a € 657,96 (euro seicentocinquantesette/96),, inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione del finanziamento relativo al Progetto in oggetto a valere sulle risorse dei progetti in essere di cui alla Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente Lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Bari, 29.04.2024



Teresa
Mondelli
29.04.2024
08:41:11
GMT+01:00

La Dirigente Scolastica
Teresa Mondelli

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Luogo, data e firma per accettazione

L'INCARICATO

dott. Giulio Castellani