



Scuola Secondaria di 1° Grado
“G. Carducci”

Via San Francesco d'Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - *Fax:* 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.edu.it

Alla prof. ssa Lucrezia De Nicolò

Ai docenti

Alla DSGA

Al personale ATA

All'Albo pretorio on line

Al sito web

- sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarico di Referente di Istituto per la realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. n. 275/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art 25, comma 5;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), triennio 2022-2025;

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto;

CONSIDERATO che la prof.ssa Lucrezia De Nicolò, docente a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica, possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla specifica natura delle funzioni che si intendono a lei affidare;

ACQUISITA la disponibilità della prof.ssa Lucrezia De Nicolò a svolgere l'incarico di Referente di Istituto per la realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;

VISTA la Delibera n. 39, Verbale n. 4 del Collegio Docenti del 20/11/2024;

VISTA la Delibera n. 47, Verbale n.5 del 17/12/2024;

VISTA tutta la normativa vigente in materia, qui non espressamente richiamata;

CONFERISCE

alla prof.ssa Lucrezia De Nicolò, [REDACTED] l'incarico di Referente di Istituto per la realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25.

Il Referente dovrà collaborare con la Dirigente, i Gruppi di Lavoro e le altre figure di sistema (Funzioni strumentali, docenti con funzione di referenti, Coordinatori di Classe) nel coordinare, nell'ambito dell'attuazione del PTOF, sul piano organizzativo, le attività connesse alla realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25, sulla base delle direttive ricevute dalla Dirigente Scolastica.

In particolare il Referente dovrà:

- partecipare alle riunioni di coordinamento connesse alla realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25 indette dalla Dirigente scolastica;
- collaborare, nella gestione delle fasi di realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25, modificando e riadattando temporaneamente l'orario delle attività



**Scuola Secondaria di 1° Grado
“G. Carducci”**

Via San Francesco d’Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - *Fax:* 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.edu.it

didattiche, per fare fronte ad ogni esigenza connessa all'erogazione dell'attività educativo-didattica e, segnatamente, alla realizzazione dei Progetti d'Istituto curricolari ed extracurricolari, a.s. 2024/2025;

- collaborare ai fini della definizione e dell'adattamento del quadro orario settimanale del personale docente, in maniera funzionale alla realizzazione dei Progetti d'Istituto curricolari ed extracurricolari, a.s. 2024/2025,;
- collaborare nella fase di pianificazione/revisione dei calendari di progetto ai fini della realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;
- collaborare nella fase di selezione degli studenti e delle studentesse per la partecipazione ai Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25, secondo i criteri stabiliti dagli organi collegiali e dal Regolamento di Istituto;
- collaborare sul piano organizzativo, predisponendo circolari, avvisi e comunicazioni rivolte al personale scolastico e alle famiglie, relative ai Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;
- monitorare i dati relativi alla frequenza degli studenti e delle studentesse dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;
- collaborare nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, anche in collaborazione con Enti e/o Associazioni esterne, connessi ai Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;
- collaborare nel fornire ai docenti documentazione e materiale per la gestione interna dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;
- collaborare nella predisposizione delle attività di orientamento e continuità, compresa l'organizzazione delle giornate di incontro nell'ambito degli Open day, in relazione alla presentazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;
- collaborare alla corretta applicazione della normativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali per fini istituzionali, in relazione alla presentazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25;
- presentare al Collegio Docenti di un report di rendicontazione sulle attività svolte svolto in chiusura dell'anno scolastico

L'incarico di Referente di Istituto per la realizzazione dei Progetti curricolari ed extracurricolari previsti dal Piano triennale dell'Offerta formativa, a.s. 2024-25, sarà retribuito con compenso a carico del Fondo d'Istituto, determinato in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.

Il presente atto è pubblicato all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Bari, 18/12/2024

La Dirigente Scolastica
Teresa Mondelli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Luogo, data e firma per accettazione

Bari, _____

prof.ssa Lucrezia De Nicolò
