



**Scuola Secondaria di 1° Grado
“G. Carducci”**

Via San Francesco d’Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - Fax: 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.edu.it

Alla prof.ssa Alemanno Maria

All’Albo on line

Al Sito web-sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Progetto “Avvio allo studio del latino”. Lettera d’incarico per attribuzione di attività aggiuntive d’insegnamento in qualità di docente esperto. Docente: Alemanno Maria.

L’Istituto scolastico Scuola Secondaria di 1° Grado “G. Carducci”, C.F. n. 80005940723 con sede legale in Bari, alla via San Francesco d’Assisi, 63 - 70122 Bari, in persona della Dott.ssa Teresa Mondelli, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI:

- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modifiche e integrazioni;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006-2009;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2019 - 2021;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2022-2024;
- l’Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo d’Istituto triennio 2024-2027, a.s 2025/26, Prot.n. 0002726/U del 12/03/2026;
- la Delibera n. 53 del Collegio Docenti del 09/01/2026, di approvazione dei Progetti di ampliamento dell’offerta formativa per l’a.s. 2025/2026”;
- la Deliberazione n. 21 del Consiglio d’Istituto del 09/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano dell’Offerta Formativa - triennio 2025/2028, a.s. 2025/2026;
- il Piano dell’Offerta Formativa - triennio 2025-2028;
- la Delibera n. 118, Verbale n. 16 del 20/10/2026 del Consiglio di Istituto, avente ad oggetto "Attività da retribuire con indennità e compensi a carico del fondo d’istituto, ai sensi dell’art. 88 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006-2009”;

- la Delibera n. 26, Verbale n.3 del Consiglio di Istituto del 10/02/2026 di approvazione del Programma Annuale, Esercizio Finanziario 2026;
- il Programma Annuale E.F. 2026;
- il Progetto “Avvio allo studio del latino”, a.s.2025/26, acquisito agli atti di questa Istituzione scolastica con prot. n. 13543/E del 09/12/2025;
- la circolare n.179, prot. n. 3676 del 31/03/2026 e la circolar en. 195, prot. 4097/U del 14/04/2026 relative alla comunicazione di avvio Progetto ;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di un docente esperto per la realizzazione del Progetto “Avvio allo studio del Latino”;
- la prof.ssa Alemanno Maria risulta essere in possesso, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento di n. 1 incarico individuale di docente esperto per la realizzazione del Progetto “Avvio allo studio del Latino”, a.s. 2025-2026, prot. n. 4423 /U del 21/04/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa Alemanno Maria, [REDACTED] docente con contratto a tempo indeterminato, classe di concorso (A-12) Italiano, storia, geografia, in servizio nella Scuola Secondaria di I Grado “G. Carducci”, a.s 2025/26, l'incarico avente ad oggetto le attività di docenza per la realizzazione del Progetto “Avvio allo studio del Latino”.

1. Oggetto della Prestazione

La docente Alemanno Maria s'impegna a svolgere le attività di docenza e le attività funzionali all'insegnamento per la realizzazione del Progetto “Avvio allo studio del Latino”; rivolto agli studenti e alle studentesse della Scuola Secondaria di Primo Grado “G. Carducci”.

La docente ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

In particolare la docente dovrà:

- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, accertandosi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondendo la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti; il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, etc);
- verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione e, sulla base del programma definito, articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- in fase di realizzazione, gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi; il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del

progetto riferito al suo incarico; gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi e l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite;

- predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione;
- creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al *collaborativo learning*, motivando gli allievi e trasmettendo la volontà di apprendere;
- aggiornarsi sui contenuti didattici e le evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approvato;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun partecipante al progetto; coadiuvare la Funzione Strumentale per la Valutazione d'Istituto nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze, anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze degli alunni partecipanti, la propria e l'orario d'inizio e fine della lezione;
- curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

L'incarico prevede che l'attività venga espletata secondo il Calendario delle attività del Progetto, come da circolare n. 195, acquisita agli atti con prot. n. 4097 del 14/04/2026.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del Progetto.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio,

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

2. Durata dell'incarico

La prestazione, corrispondente a n.15 ore di attività aggiuntive d'insegnamento in qualità di docente esperto, dovrà essere resa a decorrere dalla data del presente incarico alla data di conclusione del Progetto.

La durata dell'incarico è di cinque mesi, a decorrere dal 21/04/2026 e fino al 31/08 /2026.

Eventuali variazioni delle date stabilite con circolare n. 195, prot. n. 4097 del 14/04/2026 dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

3. Corrispettivo dell'incarico

Per la realizzazione del Progetto "Avvio allo studio del Latino", alla prof.ssa Maria Alemanno, in ottemperanza a quanto stabilito dall'Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto triennio 2024-2027, a.s. 2025/26, prot.n. 0002726/U del 12/03/2026, sono attribuite n.15 ore di attività aggiuntive d'insegnamento in qualità di docente esperto per un importo orario lordo dipendente pari a € 38,50 (euro trentotto/50), per un totale omnicomprendivo pari a € 577,50 (euro cinquecentosettantasette/50), a carico del Fondo d'Istituto, ai sensi dell'art. 88 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006-2009.

I compensi potranno essere rideterminati a seguito della sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto triennio 2024-2027, a.s. 2025/27.

Per i compiti sopra riportati, sarà retribuita dopo aver assolto gli obblighi di servizio prescritti dal vigente CCNL

La prestazione professionale sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate, previo espletamento di tutti gli obblighi specificati nell'incarico.

Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione

scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

La liquidazione del compenso spettante sarà effettuata a seguito della presentazione di apposita documentazione probatoria del lavoro svolto (registro firme, *timesheet*, etc.) e della relazione sulle attività svolte.

4. Revoca dell'incarico

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

5. Trattamento dati

Ai sensi del Codice della Privacy, D.Lgs 196/2003, come modificato dalla L. 27 dicembre 2019, n. 160, dal D.L. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal Decreto di adeguamento al GDPR (Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101), e ss.mm.ii., i dati personali forniti dal destinatario del presente incarico saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente in materia. All'interessato competono i diritti di cui al D.lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati personali è Scuola Secondaria di 1° Grado "G. Carducci", nella persona del Dirigente Scolastico.

Bari, 21/04/2026

La Dirigente Scolastica
Teresa Mondelli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Luogo, data e firma per accettazione

_____ , _____

Prof.ssa Maria Alemanno
